

INFORME MENSUAL DE GESTION BARRIAL
PROGRAMA BARRIOS EN ACCION
ESTRATEGIA SOCIOCOMUNITARIA/ACTIVACION BARRIAL

I. INDIVIDUALIZACIÓN DEL/LA PROFESIONAL

Nombre Completo Coordinador Barrial	Catherine Valeska Burgos Cornejo
región	XV Arica y Parinacota
Nombre del Barrio	Barrio Centro
Fecha	Julio 2021
Etapas del programa	3

II. DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO QUE INFORMA.

Las actividades que a continuación se detallan, consideran el período de trabajo desde el 1 de Julio de 2021 al 31 de Julio de 2021.

Actividades realizadas

En el Programa Barrios en Acción:

- ✓ Se termina el proceso de diagnóstico del Barrio Centro, se entrega borrador para revisión y subsanar observaciones.
- ✓ Se hace presentación a Jefatura borrador de diagnóstico se hacen observaciones, semana del 12 al 15 de Julio, para subsanar las especificaciones.
- ✓ Se gestiona reunión con SPD para presentación de diagnóstico.
- ✓ Se gestiona reunión con la IMA para presentación de diagnóstico y en donde se espera subsanar las problemáticas en las que aplica la intervención de la IMA.
- ✓ Se hace convocatoria a grupo motor para presentación de diagnóstico, entre los días 19 al 23 de Julio.
- ✓ Reunión con grupo motor e IMA.
- ✓ Se hace entrega de encuesta modificada, con el fin de hacer un cuadro comparativo de un antes y después de la gestión del programa Barrios en Acción, esta se entrega vía Wats Ups con google.doc el cual los dirigentes compartirán con su base de datos de la comunidad.
- ✓ Se inicia creación de manual del buen vecino o buenas prácticas en conjunto con los participantes.
- ✓ Se crea protocolo con respecto a los vehículos mal estacionados del sector, con el grupo motor.
- ✓ Participación en creación de Bases para licitación de ampliación de convenio en el marco del programa de Activación Barrial.
- ✓ Revisión de bases de Licitación de Programas Barrios en acción, ampliación de convenio con SPD, con jefatura de FOSIS.
- ✓ Se hace entrega de la guía de fondos concursable 2020-2021 y flyers programa Apoyo a Víctimas, Programa Lazos, Programa Denuncia Seguro y oferta programática de la Subsecretaría de Prevención del Delito a los siguientes dirigentes: Ana María Nieto JJVV N°30-4 guías de fondos concursables, Paola Pimentel JJVVN°20-5 guías de fondos concursables, Álvaro Chambe Barrio Comercial 21 de Mayo-10 guías de fondos concursables 1 guía de fondos del adulto mayor, Ana María Barbehito Barrio Comercial Primavera 3 guías de fondos concursables, Edith Muñoz JJVVN°24-3 guías de fondos concursables, Juan Carlos Collantes JJVVN°29-1 guía de fondos concursables y 1 guía de fondos del adulto mayor.
- ✓ Se participa de reunión Sobre los protocolos en FOSIS para estar en conocimiento de cómo proceder cuando existe la Victimización de Violencia de Género.

- ✓ Salidas a terreno para sacar fotografías de las caminatas exploratorias de seguridad que se hicieron en el barrio prioritario con los distintos participantes y respaldar la información recabada de las distintas JJVV y Barrios comerciales en barrio centro.
- ✓ Reunión con jefatura, en donde se informa nuevas disposiciones de responsabilidades en el marco de la ampliación de convenio del Programa Barrios en Acción.
- ✓ Participantes solicitan más guías de fondos concursables 2020-2021 para distribuir en la comunidad.
- ✓ Algunos Dirigentes, informan que no participarán en el fondo del 6% del FNDR, ya que hay situaciones que impiden la presentación de proyectos, por ejemplo, Barrio Comercial 21 de Mayo no cumple con requisito de antigüedad mínima. JJVV N° 30 debe subsanar situaciones pendientes.
- ✓ Reunión interna FOSIS: Tema; Comprometido con la inclusión laboral.
- ✓ Se Comunica vía telefónica a la Presidenta JJVV N° 30 para informar la selección de su sector para intervención en el marco de la Licitación Pública Programa Barrios en Acción 2021.
- ✓ Se mantiene contacto con dirigentes en grupo de Wathsapp, para recabar más información de cada sector, en donde han informado que parte de las observaciones documentadas en caminatas exploratorias de seguridad han sido subsanadas, como por ejemplo haber hecho la poda de un árbol en un sector donde se determinó que debía hacerse.
- ✓ Se busca retroalimentación por parte del equipo de coordinadores a nivel nacional vía telefónica.
- ✓ Primera inducción del perfil de responsabilidad de ADL, en el marco de la licitación de Activación Barrial en el cual se establece que la coordinadora supervisará ese proyecto.
- ✓ Confección de diagnóstico, plantilla verificadores FOSIS.

Mencione los logros y dificultades o desafío al que se enfrentó.

Logros/Aspectos positivos	Dificultades/Desafíos
Término de proceso del diagnóstico.	Algunos Participantes no saben cómo generar reuniones vía remota.
Se avanza con bases de licitación respecto de la ampliación de convenio con SPD.	Retrasos en confección de Diagnóstico.
SPD participación en la gestión de entrega de material para otorgar a participantes del programa.	Limitaciones para postular al fondo del 6% del FNDR.
Mayor fluidez de dialogo con los participantes y claridad de objetivos.	
Excelente disposición de dirigentes en la respuesta a la entrega de material.	
Primera reunión con municipalidad con el grupo motor, en el cual se determina el plan de acción en el que se establece cual será la participación de esta en subsanar las problemáticas de la comunidad.	
Primera reunión con grupo motor, SPD y Jefatura Fosis.	
Fluida comunicación con grupo motor en donde se esclarecen los puntos urgentes y se determinan los objetivos estratégicos.	
Capacitación de uso de tecnologías.	
Se agregan responsabilidades administrativas a la coordinadora.	



Se toma conocimiento de protocolos internos en lo que respecta la Victimas de la Violencia de Genero.	
Inducción en supervisión de proyectos y procesos internos administrativos.	

Catherine Burgos Cornejo
Coordinadora Barrial de Seguridad
Departamento de Gestión de Programas
FOSIS Arica y Parinacota

Sergio Torres Saavedra
Jefe DGP
Departamento de Gestión de Programas
FOSIS Arica y Parinacota